

De Werf



Praktische informatie voor nieuwe bewoners

INHOUD

- 1 Hoe werken wij?
- 2 Bij wie kunt u terecht?
- 3 Praktische zaken
 - Algemeen
 - Zorginhoudelijk
 - Het gebouw
 - Overig

Welkom op Livio locatie De Werf!

Fijn dat we u als nieuwe bewoner mogen verwelkomen. Maar wat komt er allemaal op u af als nieuwe bewoner? En hoe werkt alles op deze locatie? In deze folder vindt u praktische informatie over Livio locatie De Werf.

Leest u deze informatie rustig door. Heeft u naar aanleiding van deze praktische informatiefolder vragen? Stel ze gerust aan het zorgteam. Zij helpen u graag.

We wensen u een fijne tijd op De Werf.





Hoe werken wij?

Bij Livio vinden we het belangrijk dat u zo lang mogelijk zelfstandig kunt leven, ook als u zorg nodig heeft. U staat daar natuurlijk niet alleen voor. Met behulp van Mijn Plan cliënt bekijken we samen wat u nodig heeft om zoveel mogelijk zelf te kunnen blijven doen, ook als u op De Werf woont. Nadat we hebben besproken wat u nog zelf kan, bekijken we welke (digitale) hulpmiddelen u mogelijk kunnen ondersteunen. Daarnaast vragen wij familie/naasten wat zij kunnen betekenen rondom uw zorg en betrekken we ook vrijwilligers hierbij. Zijn er na deze stappen zaken die door een zorgprofessional gedaan moeten worden? Dan beoordelen we wat onze zorgprofessionals voor u kunnen betekenen om de juiste zorg te verlenen.

Bij wie kunt u terecht?

Het zorgteam bestaat uit een team van medewerkers, waaronder de leidinggevende zorg, (regie)verpleegkundigen, verzorgenden, gespecialiseerd verzorgenden, helpenden, huishoudelijk medewerkers, de facilitair coördinator, Grand Café medewerkers, zorgondersteuners, welzijnsmedewerker, medewerkers mooie dag, stagiaires en vrijwilligers. Maar wie kunt u waarvoor benaderen? Hieronder lichten we toe bij wie u terecht kunt en waarvoor.

Leidinggevende zorg

De leidinggevende zorg is eindverantwoordelijk voor alle zaken binnen De Werf. Heeft u zelf vragen over De Werf? Stel deze eerst bij uw gespecialiseerd verzorgende. Komt u er samen niet uit, of verwijst de zorgmedewerker u naar de leidinggevende zorg? Dan wordt er door de leidinggevende zorg een afspraak met u ingepland.

Regieverpleegkundige

Onze regieverpleegkundige bewaakt de continuïteit van de zorg. Daarnaast is hij/zij naast de gespecialiseerd verzorgende het aanspreekpunt voor bewoners en naasten.

Gespecialiseerd verzorgende

Als u komt wonen op De Werf krijgt u een gespecialiseerd verzorgende toegekend. De gespecialiseerd verzorgende zal u samen met andere zorgmedewerkers begeleiden. Ook is



hij of zij voor u en uw eerste contactpersoon het aanspreekpunt en bereikbaar via het mailadres en telefoonnummer dat u van hem of haar ontvangt.

Paramedische dienst

Indien nodig kan uw huisarts u verwijzen naar een van onze behandelaren uit de paramedische dienst. Onze paramedische dienst bestaat o.a. uit een ergotherapeut, fysiotherapeut, diëtist, logopedist en bewegingsagoog.

Facilitair coördinator

De facilitair coördinator beheert o.a. de facilitaire processen van het Grand Café en de huishouding op de locatie. Daarnaast geeft hij of zij sturing aan het personeel. Voor al uw vragen over het gebouw heeft is de facilitair coördinator meestal op de vrijdag aanwezig tussen 09.00 en 14.00 uur. Voor dringende vragen kunt u terecht bij de dag verantwoordelijke van het zorgteam of bij de medewerkers van het Grand Café.

Grand Café medewerker

Deze medewerker draagt zorg voor- en rondom de maaltijden en is elke dag van 10.00 - 14.00 uur aanwezig. Heeft u vragen met betrekking tot de voorzieningen rondom de maaltijden, dan kunt u bij hen terecht.

Medewerker huishouding

Wanneer u bij Livio komt wonen gaan wij eerst met u (en uw naasten) in gesprek. Wat kunt u mogelijk nog zelf, waar kan een hulpmiddel of technologie bij ondersteunen, wat kan familie/naasten voor u doen en waar heeft u fysieke hulp bij nodig? Afhankelijk van deze uitkomst kan het zijn dat u een huishoudelijke hulp krijgt die u ondersteunt met de schoonmaak van uw appartement of u helpt met het verschonen van uw bed.

Zorgondersteuner

Zorgondersteuners zijn onderdeel van het zorgteam en assisteren de verzorgenden. Zij verrichten licht huishoudelijke taken en spelen een belangrijke rol in het verstrekken van eten en drinken. Een zorgondersteuner kan u ook ondersteunen bij lichte persoonlijke verzorging.



Welzijnsmedewerker

De welzijnsmedewerkers ontwikkelen het activiteitenprogramma en begeleiden de activiteiten voor Wlz-cliënten. De welzijnsmedewerkers houden zich met behulp van de "mooie dag medewerkers" en de vrijwilligers, onder andere bezig met:

- Ondersteunen van de bewoners bij het invullen van de dag,
- begeleiden bij dagelijkse bezigheden,
- Sociale activiteiten.

Voor de welzijnsmedewerker heeft het welbevinden van elke bewoner prioriteit.

Vrijwilligers/naasten

Naast het leveren van professionele zorg zijn vrijwilligers en naasten voor ons onmisbaar. Samen zorgen we ervoor dat de zorg toekomstbestendig blijft. Onze vrijwilligers zetten zich zoveel mogelijk in voor het welzijn van de cliënt, maar ook uw naasten spelen hier een belangrijke rol. Zodra u op De Werf komt wonen, overleg dan met uw naaste wat hij of zij voor u kan blijven betekenen. We doen het samen!



Praktische informatie

Graag zetten wij alle praktische informatie van Livio locatie De Werf voor u op een rijtje. Algemene informatie die voor al onze locaties geldt, vindt u in het informatieboekje die u heeft gekregen tijdens de sleuteluitgifte.

Algemeen

Alarmering in appartement

Als Wlz-cliënt is dit voor u geregeld in uw appartement.

Bezoek

In uw eigen appartement kunt u bezoek ontvangen wanneer u wilt. Ook kunt u met uw bezoek gebruik maken van het Grand Café.

Huisregels

In De Werf leven en werken we samen met veel mensen. Dan is het nuttig afspraken te maken over wat men doet of nalaat in de omgang met elkaar. Goede huisregels die op een democratische manier tot stand zijn gekomen (in overleg met de cliëntenraad) geven helderheid over wat men over en weer van elkaar mag verwachten. Daarom willen wij de volgende regels onder uw aandacht brengen: In De Werf heerst een rustige en ontspannen sfeer. Het is dan ook niet toegestaan doelbewust last of hinder te veroorzaken. Ook is het niet toegestaan zodanig gerucht of lawaai te veroorzaken dat anderen daarvan hinder ondervinden. Binnen De Werf mag iedereen zichzelf zijn, maar dient men de ander met respect te behandelen. Het zich toe-eigenen of beschadigen van eigendommen van medebewoners, medewerkers, vrijwilligers of derden is niet toegestaan. Elke vorm van discriminatie, geweld en ongewenste intimiteit wordt afgewezen en is dan ook verboden. Het is niet toegestaan andere personen directe of indirecte schade te berokkenen of hen in gevaar te brengen. Wij verzoeken u om met een scootmobiel niet sneller dan stapvoets te rijden in de locatie.

Rookbeleid

Roken is niet toegestaan in De Werf. Livio volgt hierin het landelijke beleid. Voor bewoners is roken in de buitenlucht toegestaan of eventueel op het balkon. Alle overige personen zoals uw bezoek vragen wij buiten het terrein van Livio te roken.



ONS Gezondheidsdossier en Cliëntportaal Caren

Bij Livio werken we met een digitaal gezondheidsdossier: het ONS Gezondheidsdossier. Hierin staat onder andere welke zorgafspraken er met u zijn gemaakt. Het gezondheidsdossier is persoonlijk. Ook u, uw familie of mantelzorgers kunnen eenvoudig en veilig uw eigen persoonlijke zorginformatie opvragen. Dit kan via het Cliëntportaal Caren. Wanneer u zorg ontvangt van Livio krijgt u een koppelcode om in te loggen in dit cliëntportaal.

Wat is Cliëntportaal Caren?

Met Cliëntportaal Caren heeft u digitaal inzicht in uw eigen zorgplan en rapportages die de zorgprofessionals van Livio over u maken. Livio kan niet in uw portaal. Zo heeft u uw cliëntportaal volledig in eigen beheer en bepaalt u zelf met wie u uw gegevens wilt delen.

U kunt bijvoorbeeld uw naasten toegang geven tot uw gegevens. Daarnaast heeft het portaal een handige kalenderfunctie en biedt het u en uw naasten de mogelijkheid om berichten naar elkaar te sturen.

Ook kunt u met Caren op een laagdrempelige manier in contact blijven met de gezondheidsprofessionals van Livio. U en/of uw gekoppelde contactpersonen, kunnen in Caren berichten sturen naar Livio. Deze berichten zullen voor de zorgmedewerkers zichtbaar zijn en zij kunnen hier weer op reageren. Graag willen we u erop attenderen dat u voor medisch inhoudelijke vragen contact op dient te nemen met uw contactpersoon van de afdeling. Het is niet de bedoeling dat u deze vragen via Caren met ons deelt, omdat we dan niet kunnen garanderen dat uw vraag tijdig wordt beantwoord.

Graag geven we enkele voorbeelden waarvoor de berichtenfunctie gebruikt kan worden: praktische zaken zoals verzorgingsproducten die op zijn, of berichten over bijzondere gebeurtenissen zoals verjaardagen of uitjes.



Zorginhoudelijk

Eerste contactpersoon

Om de communicatie tussen u, uw familie/naasten en Livio soepel te laten verlopen vragen wij u een eerste contactpersoon/contactadres door te geven. Communicatie vanuit Livio en de zorgmedewerkers zal naast u, zoveel mogelijk via de eerste contactpersoon lopen. Indien gewenst kan deze contactpersoon informatie doorgeven aan overige familieleden/naasten.

Vakantie of een dagje erop uit?

Als u een dagje weg bent of op vakantie gaat, zou u dit dan willen doorgeven aan het zorgteam? Bij eventuele calamiteiten is het voor de zorg fijn om te weten welke cliënten niet aanwezig zijn.

Afspraken naast zorgmoment

Wanneer u een (externe) afspraak heeft gedurende de dag, houdt u dan rekening met de zorgtijden van de afdeling. Uiteraard vragen wij u geen afspraken te plannen tijdens de vaste zorgmomenten.

Verzorgen medicatie

Wanneer wij voor u de medicatie verzorgen, dient u daarvoor een doorlopende machtiging af te geven bij uw apotheek. Een formulier hiervoor is bij de zorg verkrijgbaar.

Wat verwachten we van u en uw naasten?

Om ervoor te zorgen dat onze zorgmedewerkers alle bewoners goed kunnen helpen en kwalitatief goede zorg te leveren, zowel nu als in de toekomst, dient u samen met uw naasten een aantal zaken zelf te verzorgen.

Denk hierbij aan:

- Schoonhouden van de koelkast en (kleding)kasten en zorgen voor voldoende voorraad,
- Boodschappen doen,
- Uw eigen vuile vaat afwassen,
- Kleine reparaties, bij voorbeeld het vervangen van een lamp, oplossen van tv-storingen, enz.,



- Zelf verzorgen broodmaaltijd als u op visite bent geweest, in overleg met het zorgteam,
- Zelf warme maaltijd opwarmen als u op visite bent geweest, in overleg met het zorgteam,
- Planten verzorgen,
- Verzorgen van de post, brievenbus legen.



In en rond het gebouw

Post

U heeft een eigen brievenbus. Deze brievenbussen vindt u beneden bij de hoofdingang.

Informatieborden

In de centrale hal vindt u informatieborden. Hierop worden activiteiten en andere bijzonderheden aangegeven.

Berging en opslag

Er is een inpandig fietsenhok voor fietsen en scootmobiel. Tevens beschikt elk appartement over een eigen opslag/berging.

Bushalte

Het busstation ligt schuin tegenover De Werf. In Neede is er ook de Vlearmoesbus: een deur-tot-deur vervoersservice voor mensen met beperkte mobiliteit. Deze bus rijdt op aanvraag in Neede, Rietmolen, Noordijk en Lochuizen en naar het gemeentehuis in Borculo en crematorium 'Hart van Berkelland' in Haarlo. Ritten moeten een avond van tevoren gereserveerd worden. De bus is rolstoeltoegankelijk en er is ruimte voor een rollator.

Om gebruik te kunnen maken van de Vlearmoesbus dient u een jaarabonnement te nemen voor € 20 per jaar. Dit abonnement kunt u kopen bij de chauffeur van de bus bij een eerste rit. Daarnaast koopt u een tienrittenkaart voor € 15,-. Met deze tienrittenkaart kunt u tien keer een enkele reis maken. Zonder jaarabonnement kunt u ook gebruik maken van de Vlearmoesbus, u dient wel een tienrittenkaart te kopen. Met deze kaart kunt u echter slechts 5 keer een enkele reis maken.

De Vlearmoesbus dient bij voorkeur een dag en uiterlijk een uur voor de aanvang van de rit telefonisch besteld te worden. Ritten op zondagmorgen dienen op zaterdag ervoor besteld te worden voor 17.00 uur. Ritten op werkdagen na 18.00 uur dienen besteld te worden voor 17.00 uur. Met de dienstdoende chauffeur wordt een tijd afgesproken.

De rijtijden zijn van maandag t/m vrijdag van 08.30 tot 21.00 uur.



Maaltijden

De warme maaltijden worden van 12.00 tot 13.00 uur genuttigd in het Grand Café (de Hofmaat).

Het is mogelijk om 2 keer per week een bestelling te doen voor een broodmaaltijd. Deze worden op dinsdag en donderdag geleverd en kunnen worden opgehaald bij de medewerkers van het Grand Café.

Grand Café

Het Grand Café is dagelijks geopend 9.30-21.00. Hierin kunt u zelfstandig koffie of thee nuttigen. De grand café medewerker is aanwezig van 09.30 tot 14.00 uur.

Voor bewoners van De Werf is het Grand Café ook toegankelijk via een binnendoorgang, waardoor deze ruimte 's avonds tot 21.00 uur te gebruiken is.

Winkels

Binnen een loopafstand van 400 meter bevinden zich een Jumbo, Lidl en Albert Heijn.

Activiteiten

In het Grand Café de Hofmaat wordt voor bewoners van De Werf, met behulp van medewerkers en vrijwilligers, een gevarieerd aanbod met dagelijkse, wekelijkse en maandelijkse welzijnsactiviteiten verzorgd. Dit aanbod wordt zoveel mogelijk afgestemd op de behoeftes en wensen van de bewoners. Elke maand krijgt u het maandprogramma (maandboekje) in de brievenbus, waarin het activiteitenoverzicht van de aankomende maand wordt weergegeven.

Wasserette en linnengoed

Bewoners met een Wlz-indicatie dienen zelf linnengoed (platgoed) te verzorgen. Indien gewenst kan er gebruik worden gemaakt van wasserij/stomerij Springendal voor het wassen van het platgoed. Daarnaast is het mogelijk om tegen betaling voor uw persoonsgebonden goed gebruik te maken van de wasvoorziening. Wanneer u hier gebruik van wil maken, kunt u dit aangeven bij het zorgteam. Uw kleding zal dan eerst gelabeld moeten worden. Tot die tijd bent u of uw familie zelf verantwoordelijk voor het wassen van uw kleding.



Maakt u gebruik van faciliteiten?

Zoals de wasvoorziening? Dan vragen wij u om een doorlopende machtiging te geven aan Livio middels een SEPA-formulier. Ook dit formulier is verkrijgbaar bij de zorg. Deze machtiging is nodig om bijvoorbeeld de waskosten mee te betalen.

Wat te doen bij brand?

- Als de brand in uw eigen appartement is, verlaat het appartement en trek de deur achter u dicht maar niet op slot.
- De Werf beschikt 24 uur per dag over een geschoolde Bedrijfs Hulp Verlener. Deze is herkenbaar in een geel hesje. Volg hun instructies op. Deze begeleidt u naar de verzamelplaats. Dit is het parkeerterrein bij de hoofdingang.
- Zorg dat u geregistreerd wordt bij ontruiming.
- Het gebouw heeft op elk deel van de gang een brand compartiment, deze deuren sluiten zodra er een melding van brand binnen komt. Let op! Deze deuren zijn zwaar, de BHV'er komt u hierbij helpen tijdens de ontruiming. Elk brand compartiment geeft bescherming voor ongeveer 60 minuten.
- De lift mag niet gebruikt worden tijdens een brandmelding! Er zijn op elke verdieping speciale stoelen waarmee bewoners die slecht ter been zijn vervoerd kunnen worden via de trap.
- Ontruiming wordt gedaan door middel van de (brand) trappen in het gebouw.
- Uitgebreide informatie vindt u ook op de calamiteiten kaart in uw appartement.



Overige informatie

Cliëntenraad

De cliëntenraad vertegenwoordigt de gemeenschappelijke belangen van cliënten binnen Livio. Iedere locatie heeft normaalgesproken een lokale cliëntenraad en daarnaast is er een centrale cliëntenraad. Op de informatieborden vindt u informatie over de leden van de lokale cliëntenraad. Hier vindt u ook de notulen van de laatste vergadering en hoe u de lokale cliëntenraad kunt bereiken. Voor u als cliënt is het belangrijk om te weten dat de lokale cliëntenraad ú nodig heeft. De raad kan zijn werk alleen goed doen als hij weet wat er bij u leeft.

In verband met onvoldoende deelname bestaat er voor De Werf momenteel helaas geen cliëntenraad. Heeft u, of iemand die u kent, interesse in de rol als lid van de cliëntenraad voor De Werf? Neem dan contact met ons op via cliëntenraad@livio.nl of kijk op www.livio.nl/cliëntenraad

Livio Plus Pas

Als u in het bezit bent van de Livio Plus Pas kunt u korting krijgen op verschillende diensten, aankopen en ontspanning. Verdere informatie kunt u krijgen bij de welzijnsmedewerkers of kijk op livio.nl/livioplus.

Livio verzekeringen

De opstalverzekering heeft Livio voor u geregeld. Livio heeft daarnaast geen collectieve verzekeringen. Het is belangrijk dat u zelf een aansprakelijkheid (WA)- en inboedelverzekering afsluit. Heeft u deze verzekeringen al? Houdt u ze dan aan en zeg deze niet op. Mocht u tijdens het wonen bij Livio schade toebrengen aan eigendommen van Livio dan bent u daar zelf aansprakelijk voor. Schades aan de opstal dienen ook altijd bij Livio te worden gemeld. Voor schade aan de inboedel dient u uw inboedelverzekering aan te spreken.